



Nr. 10990/3.9.2025

Avizat,

Coordonator de proiect,
prof. Antonescu Daniela

**ANUNȚ INSTITUȚIONAL
PRIVIND SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚILE DIN
CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS+, ACȚIUNEA CHEIE 1,
ACREDITARE ERASMUS ÎN DOMENIUL FORMĂRII PROFESIONALE -
VET, AN III**

Proiect 2025-1-RO01-KA121-VET-000319779

† **Aspecte generale:**

Proiectul cu nr. **2025-1-RO01-KA121-VET-000319779** este implementat în perioada **01.06.2025- 31.08.2026** și aprobat în urma obținerii Acordării Erasmus a Colegiul Tehnic "Iuliu Maniu", cu nr. 2022-1-RO01-KA120-VET-000106121 pentru perioada 2023-2027.

† **Scopul anuntului:**

Prezentul anunț de selecție este în conformitate cu regulamentul elaborat de Colegiul Tehnic "Iuliu Maniu" cu nr. 10941/2.09.2025 și are ca scop selectarea cadrelor didactice din Colegiul Tehnic "Iuliu Maniu" la mobilitățile de tip job shadowing din cadrul proiectului cu Nr. **2025-1-RO01-KA121-VET-000319779**

Pentru cadre didactice și didactic auxiliar:

activități de job shadowing la institutia scolara AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE BARCELOS
Adress: AVENIDA JOÃO PAULO II, BRAGA , 4750-304, BARCELOS, PORTUGAL, în perioada 11 mai-15 mai 2026, în Lisabona/Barcelos, Portugalia.

Selecția participanților se realizează în conformitate cu prevederile din Contractul de finanțare pentru un proiect în cadrul programului Erasmus+, KA 1– Formare profesională - VET, nr. **2025-1-RO01-KA121-VET-000319779**, încheiat între Agenția Națională de Proiecte Comunitare în domeniul Educației și Formării Profesionale și Colegiul Tehnic "Iuliu Maniu", sector 6, București și cu Procedura de selecție a participanților la mobilitățile de formare.



Informații despre proiect:

- perioada de derulare – 15 luni: 01.06.2025 – 31.08.2026; - bugetul proiectului –**98,180.00 Euro**

Prezentarea generală a proiectului se regăsește în Anexa nr. 1.

Grupul țintă:

- **3 cadre didactice titulare participante la job shadowing**, în Barcelos/Lisabona, Portugalia angajate cu Contract Individual de Muncă la Colegiul Tehnic “Iuliu Maniu”.

Un cadru didactic poate participa doar la o singură mobilitate în cadrul proiectului. **Mobilitățile de formare:**

- 3 cadre didactice vor participa la activități de jobshadowing, organizat de institutia scolara AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE BARCELOS, Adress: AVENIDA JOÃO PAULO II, BRAGA , 4750-304, BARCELOS, PORTUGAL, în perioada 11 mai-15 mai 2026, în Lisabona/Barcelos, Portugalia. La cele 5 zile de activitate se adaugă 2 zile destinate transportului, 1 zi înainte de începerea activității 12 mai, și o zi după finalizarea activității, respectiv 17 mai 2025.

Costurile cu privire la transportul, cazarea și masa participanților, vor fi suportate din bugetul proiectului, conform contractului proiectului și regulilor financiare din Ghidul Erasmus 2022.

Profilul participantului la activitățile de formare și job shadowing

Persoanele din grupul țintă sunt cadre didactice angajate cu Contract Individual de Muncă la Colegiul Tehnic “Iuliu Maniu”, au studii superioare domeniul VET/director, ce vizează dezvoltarea competențelor prin participarea la activități de job shadowing la instituții de învățământ din Europa.

Profilul participantului la mobilitate (cadru didactic) răspunde următoarelor criterii: - cadru didactic care predă la nivel profesional materii de specialitate conform specializării școlii noastre

- cunoaște programul Erasmus+, obiectivele și activitățile propuse în proiect;
- nevoia sa de formare profesională se regăsește în obiectivele mobilității de formare, este orientat spre inovare;
- are capacitatea de a transpune în practică, în activitatea didactică zilnică, competențele dobândite în timpul formării sau activităților de job shadowing;
- are abilități de comunicare orală și scrisă în limba engleză (minim A1);
- are competențe digitale (Microsoft Office, Internet, poșta electronică);
- își asumă responsabilitățile și obligațiile stabilite în proiect, inclusiv încadrarea în termenele stabilite în proiect;
- are competențe de comunicare și de lucru în echipă, este motivat pentru realizarea obiectivelor proiectului;



- disponibilitate de timp, rezistență la stres;
- este motivat pentru diseminarea cunoștințelor dobândite, pentru formarea altor cadre didactice și pentru realizare de parteneriate educaționale naționale și internaționale.

Selecția participanților la mobilitățile de formare este realizată de o comisie de selecție, formată din 4 membri, desemnată de consiliul de administrație al Colegiul Tehnic "Iuliu Maniu". Membrii comisiei de selecție nu vor lua parte la mobilitățile de formare din proiectul respectiv. Eventualele contestații în cazul acesta vor fi soluționate de o comisie, formată din 2 membri, desemnată de consiliul de administrație al Colegiul Tehnic "Iuliu Maniu", prin Decizie a directorului.

Responsabilitățile comisiei de selecție sunt prevăzute în Anexa 5 din procedura de selecție.

Concursul de selecție constă în:

- Cerere de înscriere
- Fisa de autoevaluare

Candidatul poate obține un punctaj de maximum 100 puncte.

Dosarul de candidatură va fi evaluat pe baza unui punctaj detaliat realizat de comisia de selecție.

În proba de interviu se va urmări la fiecare candidat seriozitatea, dorința de perfecționare, spiritul de echipă, cunoașterea obiectivelor programului Erasmus+, cunoașterea obiectivelor și activităților proiectului, abilitatea de a transfera cunoștințele dobândite altor persoane și de a le aplica în activitatea didactică.

Dosarul de candidatură va cuprinde:

1. Cerere tip (ANEXA 1)
3. Fisa de autoevaluare (ANEXA 2)

Sunt declarați admiși candidații care au obținut un total de minimum 60 puncte și minimum 20 puncte la fiecare probă. Ca măsură de management a riscurilor, pentru mobilitățile de formare și activitatea de job shadowing se va selecta cel puțin o persoană de rezervă.

Contestațiile se depun în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, iar rezultatele finale vor fi afișate la avizier și publicate pe grupurile și pe pagina de social media a școlii.

Calendarul desfășurării selecției este prezentat în Anexa A.

- documentele vor fi realizate într-un singur exemplar, paginile vor fi numerotate și vor fi semnate pe fiecare pagină și vor fi depuse în format fizic la secretariatul școlii. Dosarul de selecție rămâne la dosarul cu documente de selecție ale echipei de management a proiectului;
- candidatul va primi un nr. de înregistrare a dosarului la secretariatul școlii;
- nerespectarea instrucțiunilor, termenelor, depunerea unui dosar incomplet și/sau cu documente neconforme cerințelor, sau furnizarea de informații false va determina respingerea dosarului și eliminarea candidatului;



- candidații care nu îndeplinesc cumulativ toate criteriile de selecție, nu vor putea face parte din grupul țintă;
- anunțul privind selecția participanților va fi afișat la avizierul școlii și postat pe grupurile școlii (Gmail, Whatsapp) și pe pagina de social media a școlii.

ANEXA A

Calendarul procesului de selecție a participanților la mobilități

Etapa I

1. Constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități.
2. Prezentarea regulamentului de selecție la nivelul școlii prin diverse căi (postare pe site-ul școlii, avizierul din cancelarie)- 1 septembrie-5 septembrie 2025 (primele 3 zile din septembrie ale fiecarui an școlar).
3. Expunere anunț selecție cadre didactice-(6-11 septembrie 2025)

Etapa a II-a

1. Depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice candidate la secretariatul liceului- (9-11 septembrie 2025)
2. Evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție pe baza unei grile de evaluare: -sfarsitul lunii septembrie (11-12 septembrie 2025)
3. Afișarea rezultatelor finale ale selecției participanților: -imediat după evaluarea dosarelor.